

LAPORAN TRANSPARANSI PELAKSANAAN TATA KELOLA



PT. BPR MAJATAMA PERSERODA

TAHUN 2025



1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR	
Nama BPR/BPRS	PT. BPR MAJATAMA PERSERODA
Alamat	JL. RADEN WIJAYA 19 MOJOKERTO
Nomor Telepon	0321-383222

Penjelasan Umum:

Sepanjang tahun 2025, PT BPR Majatama Perseroda menempatkan penerapan Good Corporate Governance (GCG) dan manajemen risiko sebagai pilar utama dalam memperkuat ketahanan usaha dan meningkatkan kualitas pengelolaan bank. Fokus penerapan tata kelola tidak hanya diarahkan pada kepatuhan terhadap regulasi, tetapi juga sebagai instrumen strategis untuk mendukung pengambilan keputusan yang prudent dan berorientasi jangka panjang.

Penguatan GCG pada tahun 2025 dilakukan melalui peningkatan efektivitas peran organ tata kelola, khususnya Direksi dan Dewan Komisaris, dalam memastikan terselenggaranya fungsi pengawasan, pengendalian internal, serta manajemen risiko secara memadai. Seluruh kebijakan dan aktivitas operasional bank dilaksanakan dengan mengacu pada ketentuan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta praktik terbaik (best practices) perbankan yang berlaku.

Dalam implementasinya, PT BPR Majatama Perseroda secara konsisten menginternalisasikan prinsip Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, dan Kesetaraan ke dalam proses bisnis, kebijakan internal, serta budaya kerja organisasi. Penerapan prinsip-prinsip tersebut menjadi bagian tidak terpisahkan dari upaya mewujudkan visi perusahaan, yaitu Menjadi BPR terdepan di wilayahnya dengan penerapan tata kelola dan manajemen risiko yang baik dan diakui keberadaannya secara nasional dengan mengedepankan keimanan dan ketakwaan, serta pelayanan, manfaat, dan kontribusi sebesar-besarnya kepada masyarakat luas.

Selain itu, pelaksanaan GCG pada tahun 2025 difokuskan pada penguatan Struktur dan Infrastruktur Tata Kelola, penyempurnaan Proses Tata Kelola, serta evaluasi berkelanjutan atas Hasil Tata Kelola. Pendekatan tersebut dilakukan untuk memastikan perlindungan kepentingan seluruh pemangku kepentingan sekaligus mendorong pertumbuhan usaha yang sehat, berkelanjutan, dan berdaya saing.

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola	
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Manajemen BPR telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.



2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	TRI HARDIANTO, SE.,SH.,MH.
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur Utama dan YMF kepatuhan adalah sebagai berikut: a. Bertanggung jawab untuk melakukan pengelolaan Bank secara profesional dengan memperhatikan prinsip kehati-hatian Bank, Anggaran Dasar Perusahaan serta ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. b. Merealisasikan pencapaian target Kinerja Keuangan Bank sebagaimana yang ditetapkan dalam Rencana Bisnis Bank. c. Melaksanakan penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance) dengan memperhatikan aspek kecukupan SDM dan kompetensinya. d. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan Audit Intern BPR, Auditor Ekstern, hasil pengawasan Dewan Komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau Otoritas Lainnya. e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan. f. Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai. g. Menetapkan langkah-langkah untuk memastikan BPR telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Undang-Undang. h. Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas lain. i. Memantau dan menjaga kegiatan usaha BPR agar tidak menyimpang dari ketentuan. j. Memantau dan menjaga kepatuhan terhadap seluruh komitmen yang dibuat oleh BPR kepada OJK dan otoritas lain. k. Memastikan terlaksananya sosialisasi dan pelatihan berkelanjutan terkait dengan Ketentuan OJK yang terbaru.	



2.	Nama	HERI MUKTI WIBOWO, ST.
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Direktur adalah sebagai berikut: a. Bersama Direktur Utama menetapkan Keputusan Direksi. b. Menandatangani perjanjian dengan pihak lain bersama atau dengan sepengetahuan dari Direktur Utama. c. Memutus kredit dan menandatangani akta perjanjian kredit sesuai batasan wewenang memutus kredit. d. Menandatangani penarikan penempatan dana antarbank serta nota pemindahbukuan sesuai ketentuan internal. e. Menandatangani surat-surat yang didelegasikan Direktur Utama. f. Menetapkan langkah- langkah yang diperlukan pada unit kerjanya telah memenuhi seluruh peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan peraturan perundangan-undangan lain dalam rangka prinsip kehati-hatian. g. Melaporkan pelaksanaan tugas dan tanggungjawabnya secara berkala kepada Direktur Utama dengan tembusan kepada Dewan Komisaris. h. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham sesuai dengan peraturan Perundang-undangan.	

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

- a. Direksi memfokuskan penerapan tata kelola perusahaan pada penguatan kualitas implementasi, khususnya melalui integrasi manajemen risiko ke dalam proses pengambilan keputusan dan pengembangan bisnis.
- b. Direksi melakukan langkah antisipatif dan pengendalian risiko secara lebih terukur guna menjaga tingkat kesehatan bank tetap berada pada kondisi Sehat.
- c. Direksi meningkatkan efektivitas pengelolaan sumber daya manusia dengan menitikberatkan pada penyempurnaan sistem evaluasi kinerja, penguatan pembinaan kedisiplinan, serta optimalisasi mekanisme reward dan punishment.
- d. Direksi mengintensifkan pengawasan kualitas kredit, terutama terhadap portofolio dengan potensi penurunan kualitas, melalui pendekatan pemantauan dini (early warning) dan penanganan yang disesuaikan dengan profil debitur.
- e. Direksi melanjutkan dan mempercepat penyelesaian rencana aksi atas temuan pemeriksaan OJK, disertai pemantauan berkala atas efektivitas tindak lanjut yang dilakukan.
- f. Direksi memperkuat peran Audit Intern sebagai lini pengawasan, serta meningkatkan pemahaman pegawai terhadap pengendalian internal melalui sosialisasi dan evaluasi berkala.



3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	Drs. Teguh Gunarko, M.Si
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris Utama adalah sebagai berikut: a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank. c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan. d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas Otoritas Jasa Keuangan dan Instansi lainnya. e. Mengkoordinir pembagian tugas Dewan Komisaris.	
2.	Nama	Drs.Poedji Widodo
	Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab: Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris adalah sebagai berikut: a. Melaksanakan pengawasan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi. b. Memastikan penerapan Tata Kelola dalam seluruh kegiatan usaha dan operasional bank. c. Memberikan saran atau advis kepada kepada Direksi berkaitan dengan isu- isu strategis dan proses pekerjaan. d. Memastikan Direksi telah menindaklanjuti seluruh temuan audit dan rekomendasi dari Audit Intern, Audit Ekstern dan hasil pemeriksaan pengawas (Otoritas Jasa Keuangan) dan Instansi lainnya.	

Rekomendasi Kepada Direksi:

- Meningkatkan kualitas penerapan Tata Kelola Perusahaan melalui penguatan integrasi manajemen risiko dalam perencanaan, pengambilan keputusan, dan pengembangan kegiatan usaha bank.
- Menjaga keberlanjutan tingkat kesehatan bank melalui pengelolaan risiko, permodalan, dan likuiditas yang lebih antisipatif dan terukur.
- Mengoptimalkan pengelolaan sumber daya manusia dengan penyempurnaan sistem penilaian kinerja, penguatan pembinaan kedisiplinan, serta penerapan mekanisme penghargaan dan sanksi yang berorientasi pada kinerja dan kepatuhan.
- Memperkuat pengawasan kualitas aset produktif melalui penerapan sistem peringatan dini (early warning system) dan pengelolaan kredit bermasalah yang lebih terfokus pada upaya pencegahan.
- Meningkatkan efektivitas penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan OJK melalui pemantauan berkala atas rencana aksi dan kualitas implementasinya.
- Memperkuat peran Audit Intern dan pengendalian internal dengan memastikan perbaikan berkelanjutan atas proses dan mitigasi risiko untuk mencegah terulangnya temuan yang signifikan.



g. Mengembangkan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih optimal untuk mendukung efisiensi proses kerja, penguatan pengendalian internal, serta peningkatan kualitas layanan dan akuisisi bisnis.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite PT. BPR Majatama Perseroda tidak memiliki Anggota Komite (Nihil).
5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite PT. BPR Majatama Perseroda tidak memiliki Anggota Komite (Nihil).
6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	TRI HARDIANTO, SE.,SH.,MH.
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	HERI MUKTI WIBOWO, ST.
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Drs. Teguh Gunarko, M.Si
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Drs.Poedji Widodo
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	TRI HARDIANTO, SE.,SH.,MH.
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	HERI MUKTI WIBOWO, ST.
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00



Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Drs. Teguh Gunarko, M.Si
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00
2.	Nama	Drs.Poedji Widodo
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

1.	Nama	TRI HARDIANTO, SE.,SH.,MH.
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	HERI MUKTI WIBOWO, ST.
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Drs. Teguh Gunarko, M.Si
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
2.	Nama	Drs.Poedji Widodo
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00



9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	TRI HARDIANTO, SE.,SH.,MH.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	HERI MUKTI WIBOWO, ST.
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Drs. Teguh Gunarko, M.Si
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Drs.Poedji Widodo
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada



10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	TRI HARDIANTO, SE.,SH.,MH.
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	HERI MUKTI WIBOWO, ST.
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Drs. Teguh Gunarko, M.Si
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Drs.Poedji Widodo
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada



11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp318.664.800
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp374.421.696

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp737.773.912
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp11.573.034

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Tantiem	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp230.961.293
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	2 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp89.744.960



1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp)	Rp0

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun	
Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp)	Rp0



2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

Kebijaka Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris sudah sesuai dengan hasil RUPS



12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah	
Rasio (a/b)	2,50 : 1
2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah	
Rasio (a/b)	1,25 : 1
3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah	
Rasio (a/b)	1,25 : 1
4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi	
Rasio (a/b)	2,50 : 1
5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi	
Rasio (a/b)	2,50 : 1

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	03 Maret 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi rutin kinerja Capaian RBB Jan - Feb 2025		
2. Rencana RUPS Tahunan Tahun Buku 2024		
3. Evaluasi Kebijakan BPR		
2.	Tanggal Rapat	14 Mei 2025
	Jumlah Peserta	2 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
1. Evaluasi rutin Kinerja Keuangan bulan April 2025		
2. Rencana Penyaluran Gaji PPPK oleh BPR		
3. Arah terkait terbitnya regulasi terbaru dari OJK		
4. Pelngawasan atas paksanaan APU PPT PPPSPM		



3.	Tanggal Rapat	25 Juni 2025
	Jumlah Peserta	11 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none">1. Evaluasi Capaian RBB Mei 20252. Pengawasan terhadap keefektifan dan keakuratan CBS atas transisi perubahan SAK ETAP ke SAK EP		
4.	Tanggal Rapat	31 Juli 2025
	Jumlah Peserta	16 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none">1. Evaluasi rutin Kinerja Keuangan2. Evaluasi penyaluran gaji PPPK yang pertama kali di salurkan BPR bulan Juli 20253. Penerapan pengawasan program APU PPT PPPSPM		
5.	Tanggal Rapat	09 Oktober 2025
	Jumlah Peserta	10 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none">1. Evaluasi rutin Kinerja Keuangan Bulan September 20252. Pembahasan progres Perda Nomenkatur BPR Majatama3. Tindak Lanjut atas pemeriksaan OJK dan Inspektorat4. Persiapan penyusunan RBB 2026		
6.	Tanggal Rapat	20 November 2026
	Jumlah Peserta	3 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none">1. Inisiasi poin poin yang akan dibahas di RBB 2026.2. Evaluasi atas hasil Exit Meeting OJK		
7.	Tanggal Rapat	12 Desember 2025
	Jumlah Peserta	6 orang
Topik/Materi Pembahasan:		
<ol style="list-style-type: none">1. Pesersetujuan Dewan Komisaris atas RBB 20262. Arahan untuk peningkatan kinerja di Akhir Tahun 2025.		



14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun		
1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Drs. Teguh Gunarko, M.Si.
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	7 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir
2.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Drs. Poedji Widodo
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	7 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

Rapat Dewan Komisaris keseluruhan dihadiri lengkap oleh anggota Dewan Komisaris

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus



1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus



1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap	
Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

Tidak terdapat adanya penyimpangan internal (internal fraud) yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Anggota Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Majatama Perseroda selama periode tahun 2025.

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai	
Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian	
Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus

Tidak terdapat Permasalahan Hukum yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Majatama Perseroda selama periode tahun 2025.



17. Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Tidak terdapat Transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dilakukan oleh Anggota Dewan Komisaris, Direksi, Pegawai Tetap dan Pegawai Tidak Tetap pada PT. BPR Majatama Perseroda selama periode tahun 2025.

18. Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

No.	Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan	Penjelasan Kegiatan	Jumlah (Rp)
1	24 Januari 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Hari PERS Nasional 2025 kepada Dewan Pers Mojokerto	500.000
2	07 Maret 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Pelantikan Paguyuban Kepala Desa Kab. Mojokerto kepada Paguyuban Kepala Desa Kabupaten Mojokerto	22.000.000
3	11 Maret 2025	Sosial	Bantuan Subsidi Harga Barang Pokok kepada Masyarakat dalam Operasi Pasar Ramadhan Berkah Bekerja sama dengan Disperindag di Pasar Raya Mojosari	2.451.000
4	12 Maret 2025	Sosial	Bagi Takjil dan Santunan Yatim Piatu bekerja sama dengan Komunitas Fevci di Pacet Mojokerto	9.000.000
5	13 Maret 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan acara Ulama Umaro yang diselenggarakan oleh Dinas Kesra Kab. Mojokerto	15.000.000
6	13 Maret 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Biaya Operasi Pasar Ramadhan Berkah Di Pasar Kedungmaling	930.000
7	14 Maret 2025	Sosial	Bantuan Subsidi Harga Bahan Pokok Kepada Masyarakat dalam Operasi Pasar Ramadhan bekerja sama dengan Disperindag Di Pasar Kedungmaling	1.909.000
8	19 Maret 2025	Sosial	Pemberian Bantuan Buka Bersama kepada LSM Modjokerto Watch	500.000



PT. BPR MAJATAMA PERSERODA

Jl. Raden Wijaya No. 19 Mojokerto

Telepon: 0321 383222

Website: www.bankmajatama.co.id, Email: bpr.majatama@yahoo.co.id

9	24 Maret 2025	Sosial	Bantuan Subsidi Harga Bahan Pokok Kepada Masyarakat dalam Operasi Pasar Ramadhan bekerja sama dengan Disperindag Di Pasar Jetis	1.817.300
10	09 April 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Acara Muskercab Ildan Harlah Ansor ke-91	5.000.000
11	28 April 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Acara Senam Bersama Dalam Rangkaian Peringatan Hari Jadi Kab.Mojokerto Ke-732 Tahun 2025	3.435.000
12	08 Mei 2025	Sosial	Bantuan Subsidi Harga Bahan Pokok Kepada Masyarakat dalam HUT Jadi Pemkab Mojokerto ke 732 bekerja sama dengan Disperindag	7.449.100
13	14 Mei 2025	Sosial	Bantuan Pembangunan Rumah Layak Huni dan Renovasi Rumah yang Terletak Di Desa Dlanggu dan Desa Jiyu bekerja sama dengan DPRKP2	100.000.000
14	23 Mei 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Fatayat NU Kabupaten Mojokerto	2.000.000
15	28 Mei 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Idhul Adha Masjid Al Mubarak Lingk. Kranggan Mojokerto	500.000
16	02 Juni 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan kepada DPMD atas Kunjungan Lapangan dalam rangka Perlombaan Desa dan Kelurahan Provinsi Jawa Timur	810.000
17	11 Juni 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Olahraga Fun Football Sepak Bola AFIFUDDIN CUP Desa Plososari	2.000.000
18	12 Juni 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Gerakan Pangan Murah di Desa Talok Dlanggu yang bekerja sama dengan Dispari	898.500
19	13 Juni 2025	Sosial	Bantuan tambahan kegiatan lainnya yang berhubungan dengan RTLH di Desa Dlanggu dan Desa Jiyu	7.400.000



PT. BPR MAJATAMA PERSERODA

Jl. Raden Wijaya No. 19 Mojokerto

Telepon: 0321 383222

Website: www.bankmajatama.co.id, Email: bpr.majatama@yahoo.co.id

20	25 Juni 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Gerakan Pangan Murah di Kecamatan Gedeg yang bekerja sama dengan Dispari	1.561.500
21	30 Juni 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Jumat Berkah Bersama PWI di Mojokerto	1.250.000
22	07 Juli 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Olahraga Turnamen Bola Voli Wisma Sooko Cup II 2025	10.000.000
23	18 Juli 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan HUT KOREM Ke 77 dalam rangka Kegiatan Fun Bike dan Senam Bersama	600.000
24	23 Juli 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Peringatan HUT Kemerdekaan RI Ke 80 Perumahan Pondok Teratai desa Sooko	3.000.000
25	07 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Peringatan HUT Kemerdekaan RI Ke 80 Desa Japan Sooko	1.500.000
26	08 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Senam Bersama Bupati dalam Rangka Peringatan Kemerdekaan RI Ke 80 di Lapangan Dinoyo	3.105.000
27	12 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Peringatan HUT RI ke 80 di Kantor DPRD Kab Mojokerto	10.000.000
28	12 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Lomba dan Senam Bersama dalam Rangka Peringatan HUT RI Ke 80 di Kantor Dinas Pendidikan Kab MJK	7.500.000
29	13 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan HUT RI ke 80 Di Desa Terusan Kec Gedeg	500.000
30	13 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan HUT RI ke 80 Di Lingkungan Kranggan Kota Mojokerto	500.000
31	13 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan HUT RI ke 80 Di Lapangan Watuombo Klinterrejo Sooko	750.000
32	13 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan HUT RI Ke 80 Di Dusun Ketok Kec Pungging	500.000



PT. BPR MAJATAMA PERSERODA

Jl. Raden Wijaya No. 19 Mojokerto

Telepon: 0321 383222

Website: www.bankmajatama.co.id, Email: bpr.majatama@yahoo.co.id

33	14 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Jalan Sehat Peringatan HUT RI Ke 80 Desa Gebangsari	500.000
34	19 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan dalam Rangka Peringatan HUT RI Ke 80 di Kantor Kecamatan Pungging	500.000
35	22 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Pembelian Dorprize dalam Rangka Peringatan HUT RI Ke 80 di Desa Claket Kecamatan Pacet.	2.400.000
36	25 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan dalam rangka HUT RI Ke 80 di Dusun Tangkil Desa Modongan Kec Sooko	810.000
37	27 Agustus 2025	Sosial	Bantuan Subsidi IKM/UMKM dalam Rangka Memperingati Hari Lahir Kejaksaan RI Ke 80 bekerja sama dengan Disperindag	1.204.000
38	02 September 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Peringatan Maulid Nabi dan Hari Jadi ke 69 Pasar Desa Kesiman Trawas	2.000.000
39	15 September 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan dalam Rangka Safari Budaya Bersama Suluk Aji Nusantara di Pendopo Kecamatan Mojoanyar Kabupaten Mojokerto	500.000
40	17 September 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Lomba Dayung Naga Piala Panglima TNI Ke 80 Tahun 2025 di Brantas Majapahit Park	2.000.000
41	22 September 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Ulang Tahun Yang Ke V Media Online Ankasa Post	500.000
42	24 September 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Gerakan Pangan Murah Dispari Kab Mojokerto di Kecamatan Gedeg	711.000
43	06 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Sosial Korban Pondok Pesantren Al-Khoziny Sidoarjo	1.000.000
44	07 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan SMANSAFEST Tahun 2025 Lux Victoria'44	1.300.000



PT. BPR MAJATAMA PERSERODA

Jl. Raden Wijaya No. 19 Mojokerto

Telepon: 0321 383222

Website: www.bankmajatama.co.id, Email: bpr.majatama@yahoo.co.id

45	20 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Senam Bersama Bupati dalam Memperingati Hari Santri Tahun 2025 di Halaman Pondok Pesantren Nurul Islam Pungging	3.560.000
46	20 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan GPM Bersama Dispari Di Pendopo Kec Gondang	306.000
47	21 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Troloyo Fest Wisata Religi Makam Troloyo	750.000
48	30 Oktober 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Lingkungan Kranggan Gang Tellu Festival 2025	200.000
49	07 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan KORMI Festival Olahraga Masyarakat dalam Rangka Lomba Olahraga Tradisional di Gedung Olahraga Dinas Pendidikan	3.400.000
50	07 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan TNI Manunggal Membangun Desa Ke 126 Tahun 2025	640.000
51	11 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan GPM Bersama Dispari di Lapangan Desa Pohkecik Kec Dlanggu	841.000
52	13 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Olahraga Turnamen Futsal Tingkat SMP Bersama PWI	500.000
53	13 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Donor Darah dan Baksi Sosial Di Kantor PMI Mojokerto bersama Purna Paskibraka Indonesia	1.000.000
54	26 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Senam Bersama Bupati dalam Rangka Memperingati Hari Kesehatan Nasional	750.000
55	27 November 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Dorprize dalam Rangka Memperingati HUT Korpri Ke 54 Tahun 2025	2.700.000
56	02 Desember 2025	Sosial	Bantuan Donasi Bencana Alam Sumatera BPR MAJATAMA melalui Perbamida	2.000.000



PT. BPR MAJATAMA PERSERODA

Jl. Raden Wijaya No. 19 Mojokerto

Telepon: 0321 383222

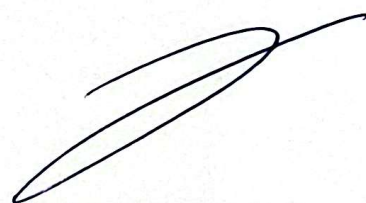
Website: www.bankmajatama.co.id, Email: bpr.majatama@yahoo.co.id

57	04 Desember 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Peringatan Hari Anti Korupsi Internasional Tahun 2025 Bersama Gerakan Bersama Anti Korupsi (GEBRAK)	2.000.000
58	05 Desember 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Doorprize dalam rangka Doa Bersama Masyarakat dan Unsur Parpol	5.000.000
59	11 Desember 2025	Sosial	Bantuan Barang Logistik Korban Bencana Alam Sumatera melalui Pemkab Mojokerto	9.653.100
60	19 Desember 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan GPM Dispari di ketapanrame	690.000
61	29 Desember 2025	Sosial	Bantuan Sponsorship Kegiatan Rapat Kerja KONI Kab Mojokerto	5.000.000
62	29 Desember 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan GPM bersama DISPARI di Kec Bangsal	771.000
63	29 Desember 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan Dialog Interaktif dalam forum kabupaten sehat mojokerto	3.000.000
64	31 Desember 2025	Sosial	Bantuan Kegiatan GPM Bersama DIPSARI di Kec Jetis	703.000

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi PT. BPR MAJATAMA PERSERODA untuk tahun 2025. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Mojokerto, 12 Februari 2026

PT. BPR MAJATAMA PERSERODA


Drs. Teguh Gunarko, M.Si.
Komisaris Utama



Tri Hardianto, S.E., S.H., M.H.
Direktur Utama